

Note d'application

# Rapports de site et de compte dans SolarEdge ONE pour C&I

Version 1.0

Juillet 2025

## Historique des révisions

Version	Date	Description
1.0	Juillet 2025	Publication initiale de la note d'application dédiée aux rapports dans SolarEdge ONE pour C&I.

## Aperçu des rapports de site et de compte SolarEdge ONE pour C&I

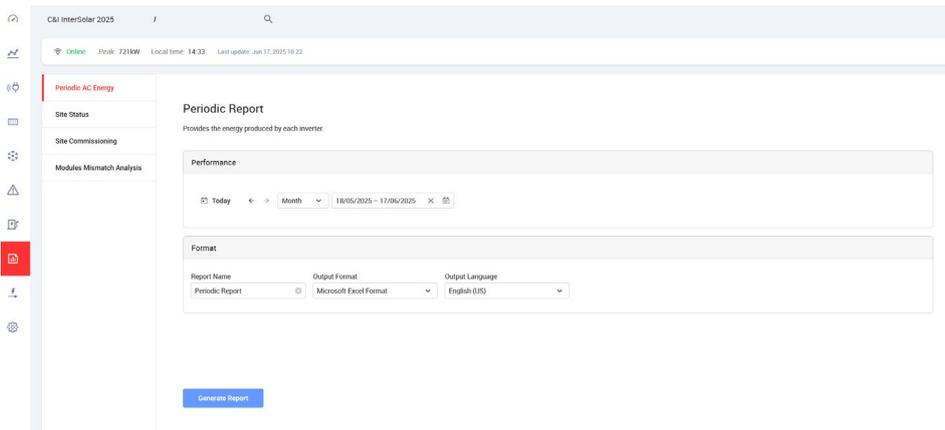
SolarEdge ONE pour C&I vous permet de générer des rapports pour analyser les performances de votre site et comparer différents sites et onduleurs.

### Types de rapports

- Rapports au niveau du site : fournit des informations sur un site individuel, avec certains rapports détaillés, par exemple, des informations sur des onduleurs spécifiques.
- Rapports au niveau du compte : fournit des informations pour tous les sites ou plusieurs sites au sein d'un compte.

# Rapports au niveau du site

Pour un site individuel, vous pouvez générer plusieurs rapports.



Pour générer un rapport au niveau du site :

1. Depuis le tableau de bord, accédez au site requis et cliquez sur l'icône Rapports dans le menu latéral.
2. Sélectionnez l'un des types de rapport suivants :

Type de rapport	Description	Rôle utilisateur	Accès
Énergie AC périodique	Affiche l'énergie produite par chaque onduleur sur site pendant une période sélectionnée.	Propriétaire du site Utilisateur du site	Accès complet
État du site	Fournit des indicateurs de production, de revenus et un résumé des alertes.	Propriétaire du site Utilisateur du site	Accès complet
Mise en service du site	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permet à l'installateur de vérifier la bonne installation, configuration et communication de tous les composants</li> <li>• Sélectionnez l'Analyse des performances pour afficher la section Performance et des informations supplémentaires sur l'onduleur</li> </ul>	Propriétaire du site Utilisateur du site	Accès complet
Analyse de l'inadéquation des modules	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fournit des données pour identifier les modules sous-performants en comparant la puissance de crête et la production d'énergie de chaque module à la moyenne du site</li> <li>• Pour plus de détails, voir <a href="#">Rapport d'analyse de l'inadéquation de la plateforme de surveillance.</a></li> </ul>	Propriétaire du site Utilisateur du site	Accès complet

3. Sous Performance (si nécessaire), entrez la plage de dates ou sélectionnez Analyse des performances.



**REMARQUE**

La section Performance n'est disponible que dans les rapports Énergie AC périodique, Mise en service du site et Analyse de l'inadéquation des modèles.

4. Sous Format, entrez le nom du rapport et sélectionnez le format de sortie et la langue de sortie.
5. Cliquez sur Générer le rapport.

Le rapport est généré et automatiquement téléchargé sur votre navigateur une fois terminé.

## Rapports au niveau du compte

Au niveau du compte, vous pouvez générer des rapports pour plusieurs sites. Pour générer un rapport au niveau du compte :

1. Sur le tableau de bord principal, sélectionnez Rapports. Les modèles de rapport s'affichent:

1. Dans Modèles, sélectionnez un type de rapport dans la liste :

Type de rapport	Description
Résumé quotidien	Affiche les performances des sites sélectionnés pour un jour choisi, ainsi que les données de la veille et des 7 derniers jours
Résumé par plage de dates	Affiche les performances des sites sélectionnés pour une période choisie

Résumé mensuel	Affiche les performances des sites sélectionnés pour un mois choisi, y compris les données comparatives du mois précédent et du même mois de l'année précédente
Résumé des statuts et alertes	Affiche le statut actuel et les alertes ouvertes pour les sites sélectionnés  Ce rapport reflète le statut actuel ; aucune sélection de période n'est requise
Résumé par plage de dates et alertes	Affiche les informations de production pour les dates sélectionnées



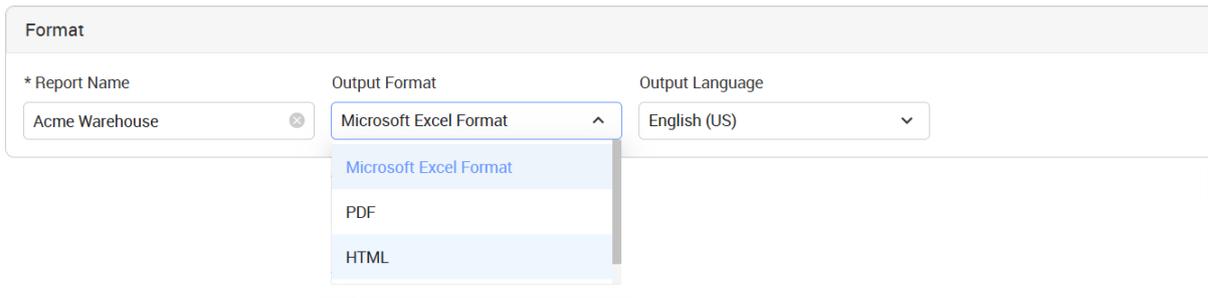
**REMARQUE**

Selon le filtre de site que vous choisissez, les paramètres suivants varieront.

2. Sous Sélection de site, vous pouvez filtrer les sites selon :

Option de filtre	Description
Tous les sites	Sélectionner tous les sites du compte
Sites par nom	Entrer les noms des sites à inclure dans le rapport
Sites par critères	<p>Spécifier certains ou tous les critères de site suivants par :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sous-comptes</li> <li>• Nom du site contenant un texte spécifique</li> <li>• Pays, État, Ville ou Code postal</li> <li>• Plage de puissance de crête</li> <li>• Niveau d'impact des alertes</li> <li>• Date d'installation du site</li> </ul> <div style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p> <b>CONSEIL</b></p> <p>Filtrez les sites par critères pour générer des rapports, tels que</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sites avec des alertes de maintenance ouvertes</li> <li>• Rapports comparatifs hebdomadaires kWh/kWc pour les sites de la même zone</li> <li>• Rapports de production d'énergie et de revenus pour les propriétaires de sites</li> </ul> </div>

3. Sous Format, entrez le nom du rapport et sélectionnez le format de sortie et la langue de sortie.



Format

\* Report Name: Acme Warehouse

Output Format: Microsoft Excel Format (dropdown menu showing options: Microsoft Excel Format, PDF, HTML)

Output Language: English (US)

- (facultatif) Sous Planification, entrez l'e-mail des destinataires et le fuseau horaire pour envoyer les rapports à minuit.



#### REMARQUE

- Vous pouvez planifier les rapports Résumé quotidien, Résumé mensuel et Résumé des statuts et alertes.
- Vous pouvez spécifier si le rapport Résumé des statuts et alertes est envoyé quotidiennement ou mensuellement.
- Les rapports peuvent contenir des données sensibles, ne les partagez qu'avec des utilisateurs autorisés. Évitez d'envoyer par e-mail des informations à des utilisateurs qui ne les ont pas demandées.

- Cliquez sur Générer le rapport, entrez la date dans la fenêtre contextuelle, puis cliquez sur Générer.
- Cliquez sur Enregistrer. Le rapport est maintenant enregistré dans la section Sauvegardés, et les destinataires de l'e-mail reçoivent automatiquement le rapport.



#### REMARQUE

Les données comparatives incluent toutes les mesures de performance sélectionnées.

Lorsque la progression atteint 100%, le rapport se télécharge

automatiquement. Pour supprimer un rapport au niveau du compte :

- Cliquez sur Supprimer le rapport dans la fenêtre du rapport, puis sélectionnez Supprimer dans la fenêtre contextuelle.

Pour modifier un rapport au niveau du compte :

- Cliquez sur le nom du rapport sous Sauvegardés, ajustez les paramètres dans la fenêtre Rapports et cliquez sur Enregistrer.