

アプリケーションノート - モニタリングプラットフォームのアラート

改定履歴

バージョン1.4、2023年8月 - コンテンツと画像をアップデート

バージョン1.3、2021年7月 - メール通知に関する情報を追加

バージョン1.2、2020年12月 - 通知設定に関する情報を追加

バージョン1.1、2020年8月 - アラートカテゴリを追加

バージョン1.0、2020年6月 - 初版

目次

アラートシステム概要	2
構成エンジン	2
アラートプロファイル	2
プロファイルの作成と設定	3
アラートカテゴリ、事前設定されたルール、情報と設定	3
カテゴリ	3
情報と設定	4
デフォルトのプロファイルの設定	4
追加プロファイル操作	4
電子メール通知の設定	4
アラート通知	5
サイトへのプロファイルの割り当て	6
通知メールのフッターのカスタマイズ	7
アラートの表示	7
アカウントレベルのアラート	8
ミニダッシュボード	8
アラートの処理	8
サイトレベルのアラート	9
アラートタブ	10

アラートシステム概要

モニタリングプラットフォームのアラートシステムは、設置業者が太陽光発電システム全体の問題を解決することを可能にします。このシステムが問題の診断とトラブルシューティングを行い、個別のサイトで1つずつ対応するのではなく、複数のサイトに対する一括アクションをサポートします。アラートシステムは以下で構成されます。

構成エンジン

- **プロファイルの作成**：アラートプロファイルには、あらかじめ設定されたルールが含まれており、ユーザーが有効にすることで、一度に複数のサイトに適用することができます
- **通知の定義**：プロファイル内の各ルールについてどの関係者に通知するかを決定します (アカウントユーザー、システム所有者、外部ユーザーなど)
- **サイトへのプロファイルの割り当て**：プロファイルは、サービス契約、サイトの種類 (住宅用または産業用)、地理的な地域など、類似した特性を持つ複数のサイトに割り当てることができます

PVフリート管理

- **問題の特定**：新しいアラートの通知を毎日、電子メールで受け取り、モニタリングプラットフォームでアカウント内のサイトのアラートを確認することができます
- **インパクトによる優先順位付け**：発生したアラートごとに、インパクトインジケータが自動的に計算されます。このインジケータは、アラートの処理の優先順位付けに役立ち、色分けされた値を受け取ることで重大な問題を簡単に特定できます。インパクト値が高いアラートは、インパクト値が低いアラートよりも大きなエネルギー損失を引き起こす可能性があります。アラートのインパクトの詳細については、[ミニダッシュボード](#)を参照してください
- **問題の解決**：詳細な手順に従って、オンサイトまたはリモートで簡単にトラブルシューティングを行います

アラートプロファイル

アラートプロファイルは、住宅用設置、産業用設置、または特定の地域のサイトなど、類似した特徴を持つサイトに適用される、一連のルールで構成されています。ユーザーは、事前に定義されたリストからルールを選択して、プロファイルに対して有効にすることができます。

プロファイルを設定すると、アカウント内の任意のサイトにプロファイルを割り当てることができるため、サイトごとにアラートを定義する必要がなくなります。

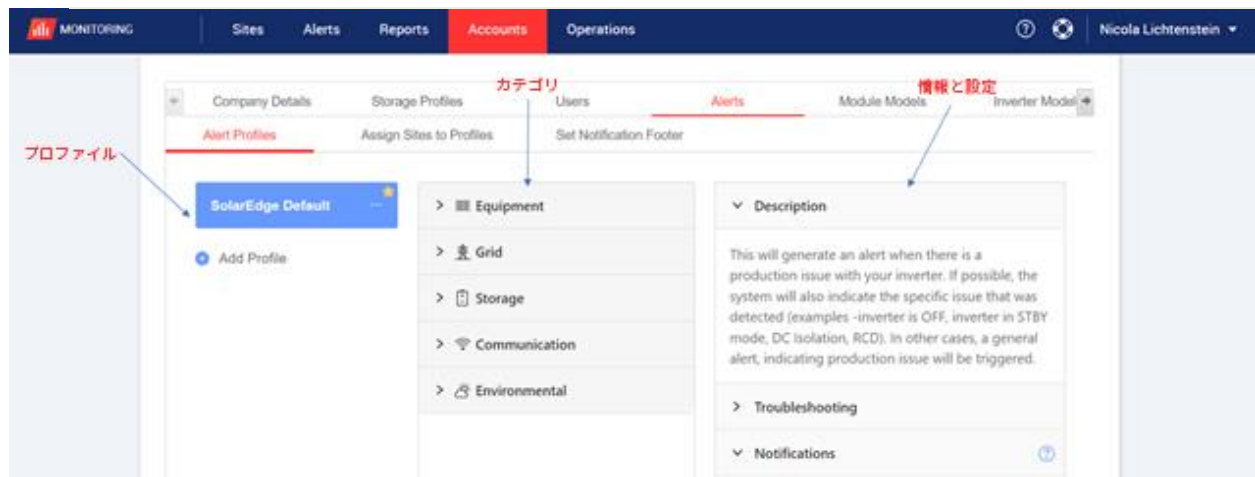
プロフィールの作成と設定

プロフィールを作成するには：

1. ユーザー名 > **マイアカウント**の順に進みます。
2. [アカウント] ダイアログボックスの上部のリボンで、**アラート**をクリックします。

注記

[アラートプロフィール] の下に既存のプロファイルのリストが表示されます。事前に設定されたソーラーエッジプロフィールがアカウント内の既存のサイトに適用され、削除することはできません。



3. [アラートプロフィール] のウィンドウで、**プロフィールを追加**をクリックします。
4. **プロフィール名**を入力し、[Enter] をクリックします。
新しいプロフィールが追加されます。

アラートカテゴリ、事前設定されたルール、情報と設定

次の**カテゴリ**のいずれかをクリックして、**カテゴリ**で利用可能な**ルール**を表示します。

カテゴリ

- 装置
- 系統
- 蓄電池
- 通信
- 環境
- エネルギー管理

モニタリングプラットフォームのアラート

いずれかのルールをクリックすると、次の情報と設定が表示されます。


情報と設定

- **説明**：アラートのルールの説明
- **トラブルシューティング**：トラブルシューティングのガイドライン
- **通知**：プロファイル内の各ルールについて通知を受けるユーザーを選択します。詳細については、[電子メール通知を設定する](#)セクションを参照してください

デフォルトのプロファイルの設定





プロファイルの1つをデフォルトとして設定し、すべてのサイトに割り当てることができます。

デフォルトプロファイルを設定するには：

プロファイルの上でマウスを動かします。 アイコンをクリックして、そのプロファイルをデフォルトに設定します。これでデフォルトのプロファイルが作成されます。

追加プロファイル操作

以下の操作の上でマウスを動かすと、必要なプロファイルを表示または変更できます。

- デフォルト 
- 名前の変更 
- 複製 
- 削除 

電子メール通知の設定

トリガーされたアラートは、自動的にユーザーに電子メールで通知されます。プロファイル内のルールごとに、通知メールを受信するユーザーを選択できます。電子メール通知ステータスを設定するには、通知ドロップダウンリストからアラートプロファイルとルールを選択します。

下記の表は、アラートプロファイルの説明です。

アラートプロファイル	ルール
アカウントユーザー	このリストには、アカウント内のすべてのユーザーが表示されます。
システム所有者	システム所有者はアラートの通知を受け取ります。システム所有者の場合、このボックスにはデフォルトでチェックが入っています。
すぐにユーザーに通知する	アカウントユーザーにアラートを通知します。既存のアカウントの所有者については、このボックスにはデフォルトでチェックが入っています。

モニタリングプラットフォームのアラート

アラートプロファイル	ルール
追加の受信者に通知する	この設定を追加の受信者に割り当てます。
この設定を追加のルールに割り当てます。	この設定をプロファイルの追加のルールに割り当てます。

電子メール通知を設定するには:

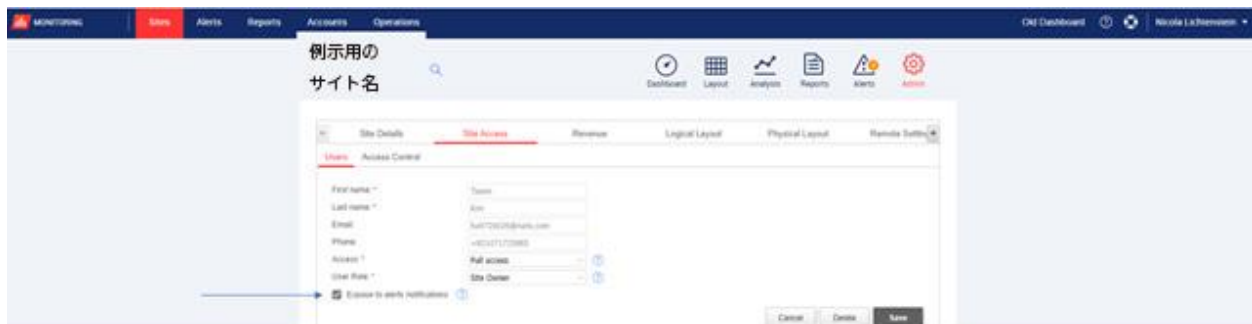
1. **通知**に移動し、ドロップダウンの矢印をクリックします。
2. **クリックしてアカウントユーザーを選択**のフィールドをクリックします。アカウントユーザーのリストが開きます。
3. **すべて/なし**を選択し、**OK**をクリックします。
4. **システム所有者**の横にあるチェックボックスを選択します。
5. **すぐにユーザーに通知する**の横にあるチェックボックスを選択します。
6. **追加の受信者に通知する**をクリックします。新しいウィンドウが開きます。
7. 新しい受信者の電子メールアドレスを入力してください。**保存**をクリックします。

アラート通知

電子メールでアラート通知を受信するには、システム所有者がアラート通知を受信する権限を持っている必要があります。

アラート通知を設定するには:

1. ダッシュボードで、**サイト**をクリックします。
サイトのウィンドウが開きます。
2. アクセスしたいサイトをクリックします。
3. **管理者 > サイトアクセス > あなたの名前**をクリックします。
ユーザーのウィンドウが開きます。



4. **アラート通知を公開する**をクリックします。

モニタリングプラットフォームのアラート

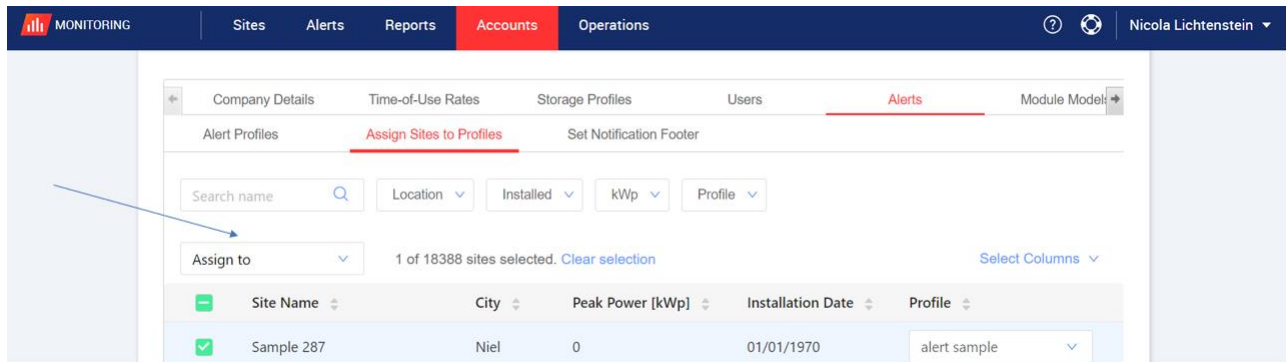
サイトへのプロファイルの割り当て

各サイトでどのアラートがトリガーされるかを決定するには、**アラートプロファイル**を1つまたは複数のサイトに割り当てます。

アラートプロファイルをサイトに割り当てるには：

1. ページの上部であなたのユーザー名を選択し、**マイアカウント**をクリックします。
2. **アラート>サイトへのプロファイルの割り当て**をクリックします。

サイトへのプロファイルの割り当てのウィンドウが開きます。



3. **サイト名**の横のボックスを選択します。
4. プロファイルを割り当てるサイトを選択するには、**割り当て先**のドロップダウンリストをクリックします。サイト名のリストが表示されます。
5. サイト名をクリックします。ページ上部に**選択したサイトにプロファイルが割り当てられました**とメッセージが表示されます。

注記

●●● サイト名のボックス、または関連するすべてのボックスをチェックすることで、複数のプロファイルを割り当てることができます

6. フィルタリングオプションを使用してアラートを表示します。次のオプションを使用してフィルタリングします。
 - 名前の検索
 - 位置情報
 - 取り付け日
 - ピーク電力
 - プロファイル
 - **列の選択**のドロップダウンリストで、表示する列を選択します。
7. **選択をクリア**をクリックしてすべてのサイトのプロファイル情報をクリアします。

モニタリングプラットフォームのアラート

通知メールのフッターのカスタマイズ

日次アラートの通知メールのフッターを変更して、汎用メッセージを含めることができます。各電子メールの下部に表示されるメッセージはカスタマイズ可能で、アラート処理ガイドライン、ハイパーリンク、連絡先情報、会社ロゴなどを含めることができます。



注記

設定された通知フッターはすべてのアカウントプロフィールに送信されます。

アラート通知電子メールのフッターをカスタマイズするには:

1. ページの上部でユーザー名を選択し、**マイアカウント**をクリックします。
2. **アラート > 通知メールのフッターを設定**をクリックします。

通知メールのフッターを設定のウィンドウが開きます。

Accounts Operations

Company Details Time-of-Use Rates Storage Profiles Users Alerts Module Model

Alert Profiles Assign Sites to Profiles Set Notification Footer

Add a footer to all notification emails.

B I U [List Icons] [Link Icon] [Unlink Icon]

Cancel Save



注記

アラートプロフィールの章で説明されているアクションへのアクセスは、アカウントマネージャーまたはアカウント管理者の役割を持つアカウント内のユーザーのみに有効です。

アラートの表示

アラートは2つのレベルで表示できます。

- **アカウントレベル**：アカウントのすべてのサイトで発生したすべてのアラートが含まれます
- **サイトレベル**：特定のサイトで発生したすべてのアラートが含まれます

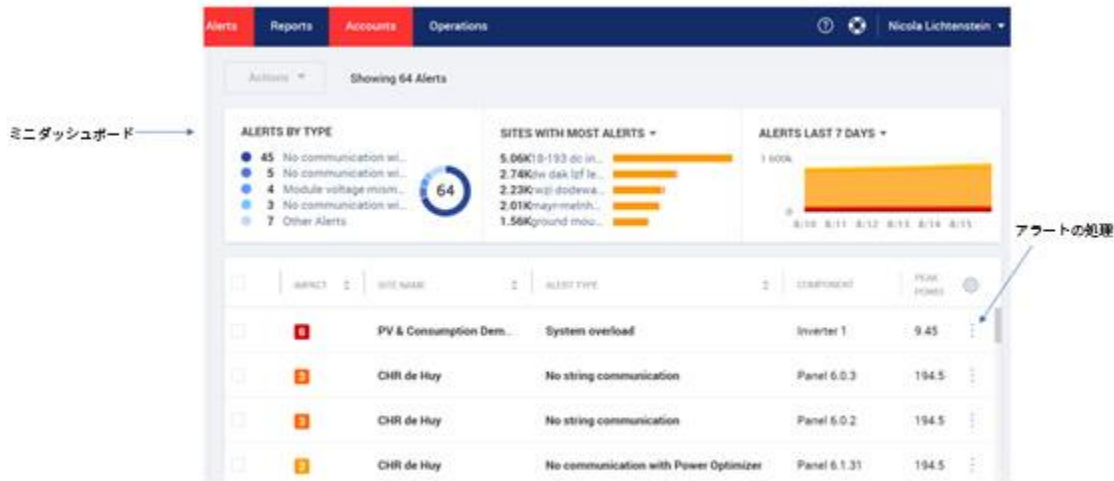
モニタリングプラットフォームのアラート

アカウントレベルのアラート

アカウントレベルのアラートページを表示するには:

アラートタブをクリックします。

アラートのウィンドウが開きます。



ミニダッシュボード

アラートのウィンドウのミニダッシュボードにサイトのアラートステータスが表示されます。ミニダッシュボードには以下のアラート情報が表示されます。



注記

アラートのステータスを表示するには、ステータスを表示させたいアラートの上でマウスを動かします。

ミニダッシュボード	説明
タイプ別のアラート	サイトのアラートのタイプと、すべてのサイトのアラートの合計数が表示されます。
最も多くのアラートが発生するサイトとインパクト別のアラート	アラートのチャートを表示します。
過去7日間、過去30日間、今年のアラート	指定された期間にわたるアラートを表示します。

アラートの処理

☰メニューをクリックし、アラートの処理オプションにアクセスします。以下のオプションが表示されます。

アラートの処理	説明
詳細情報	ポップアップウィンドウが開き、アラートに関する追加情報、ルールの説明、そしてトラブルシューティングのガイドラインが表示されます。

モニタリングプラットフォームのアラート

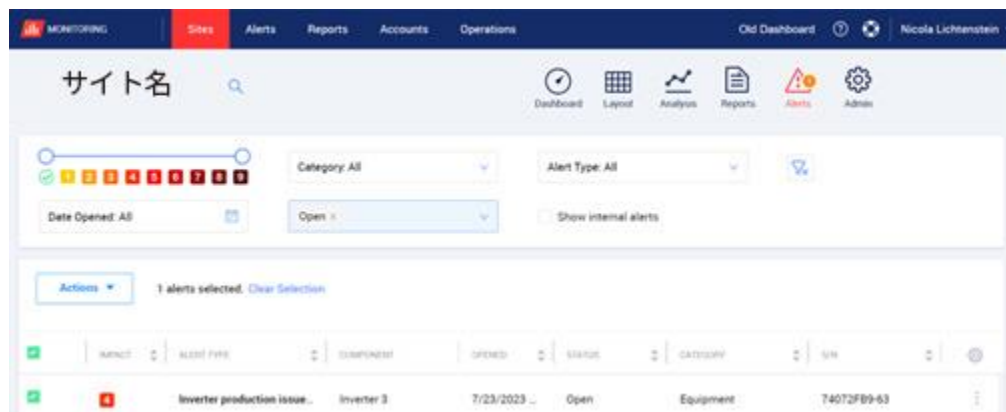
アラートの処理	説明
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 推奨されるガイドラインに従って問題を解決してください ■ 問題が解決すると、アラートは自動的に閉じます
レイアウトの表示	[レイアウト] タブにリダイレクトされ、アラートがトリガーされたコンポーネントが強調表示されます。
チャートの表示	[チャート] タブにリダイレクトされ、ユーザーはアラートを調査してチャートを保存したり、チャートをCSVとしてエクスポートしたりできます。
アラートのミュート	アラートを一時的にミュートしたい場合は、アラートの表示を再開する日付を選択し、 保存 をクリックします。
アラートを終了	ポップアップウィンドウが開き、アラートを手動で終了するかどうかを質問します。
テクニカルサポートチャット	<p>ソーラーエッジサポートのチャットウィンドウが開きます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ アラートタイプが表示され、詳細情報の入力を求められます

サイトレベルのアラート

サイトレベルのアラートページを表示するには:

1. サイトタブでサイトを選択します。
2. アラートタブをクリックしてアラートを表示します。

サイトレベルアラートのウィンドウが開きます。



アラートを変更するには:

1. アラートを選択してください。
2. **アクション**をクリックして以下のドロップダウンリストを表示します。

- ミュート

モニタリングプラットフォームのアラート

- ミュート解除
- 編集
- アラートを解除

アラートタブ

アラートリストには、アカウントサイトで発生したすべてのアラートの詳細が表示されます。以下の情報が提供されます。

分類	説明
インパクト	アラートタイプの重大度レベル。インパクトは次のように評価されます。 <ul style="list-style-type: none">■ 数字：1 はインパクトが最も小さく、9 はインパクトが最も大きい■ 色：黄色のアラートはインパクトが最も小さく、濃い茶色のアラートはインパクトが最も大きい
アラートタイプ	アラートの説明
コンポーネント	アラートをトリガーしたサイト内のコンポーネント
発生	アラートが発生した日時
ステータス	現在のアラートのステータス。アラートの状態は、以下のいずれかで表示されます。 <ul style="list-style-type: none">■ 未解決■ 未解決 (ミュート済み)■ 解決済■ 解決済 (ミュート済み)
カテゴリ	詳細については、 アラートカテゴリ 、 事前設定されたルール 、 情報と設定 を参照してください。
S/N	デバイスのシリアル番号を表示します。