

Tájékoztató dokumentum - Felhasználói fiók létrehozása és kezelése a monitorozó portálon

Módosítási állapot

Verzió: 1.0 (2015. január) - Első kiadás

Bevezetés

Ez a tájékoztató dokumentum azt ismerteti, a telepítők hogyan hozhatnak létre felhasználói fiókot a SolarEdge monitorozó portálon és hogyan jelentkezhetnek be a SolarEdge monitorozó portálra. A felhasználói fiók a portál hierarchiáján belüli legmagasabb szintnek felel meg. Az első regisztráció alkalmával a telepítő új felhasználói fiókot hoz létre. A felhasználói fiók létrehozásától kezdődően a felhasználó által létrehozott minden új telepítési helyszín ehhez a felhasználói fiókhoz fog tartozni.

Felhasználói fiók nyitásához szüksége lesz a SolarEdge inverter gyári számára és annak a forgalmazónak a nevére, akitől a készüléket vásárolta.

Felhasználói fiók létrehozása

Látogasson el a portál bejelentkezési oldalára: monitoring.solaredge.com (vagy a SolarEdge honlapjának bármelyik oldalán kattintson a **Monitoring Portal Login** fülre). A bejelentkezési oldal:



1. Kattintson a **New Installer (Új telepítő)** linkre az oldal alján. Ez megjeleníti a regisztrációs űrlapot:

2. Töltse ki az űrlapot. Minden kötelező adatot adjon meg (a kötelező adatokat piros csillag jelöli).
3. Olvassa el a SolarEdge szerződéses feltételeit. Amennyiben elfogadja a feltételeket, jelölje be a jelölőnégyzetet.
4. Kattintson a Confirm (Megerősítés) gombra.

Az űrlap benyújtását követően Ön egy e-mailt fog kapni, benne egy linkkel. E-mail címének megerősítéséhez kattintson a linkre. A SolarEdge Support rövid érvényesítését követően egy második e-mailt fog kapni, ami az Ön felhasználói nevét és jelszavát tartalmazza. Ezzel az e-maillal a felhasználói fiók nyitása sikeresen befejeződött.

Most már be tud jelentkezni a monitorozó portálra és kezelheti a felhasználói fiókját.

Bejelentkezés a monitorozó portálra

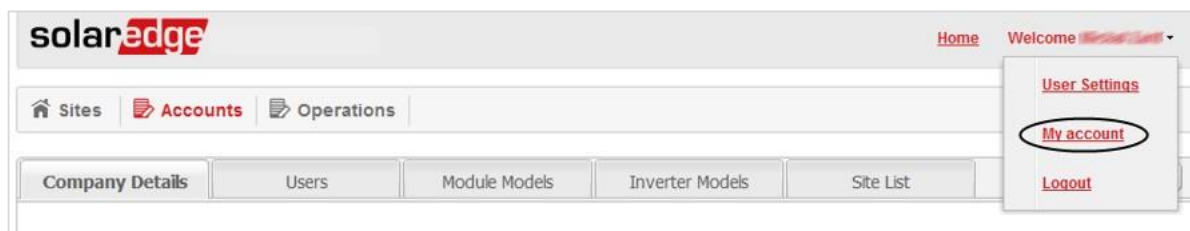
1. A fent leírtak szerint nyissa meg a bejelentkezési oldalt.
2. Adja meg a felhasználói nevét (e-mail) és jelszavát (a visszaigazoló e-mailben látható formában) majd kattintson a **Login (Bejelentkezés)** gombra.

Az első bejelentkezéskor a telepítési helyszínek listájában még nincsenek helyszínek. Telepítési helyszínek létrehozását követően bejelentkezéskor – amennyiben a felhasználói fiókhoz egynél több telepítési helyszín tartozik – a képernyőn a SolarEdge telepítési helyszínek listája jelenik meg.

Ha a felhasználói fiókhoz csak egy telepítési helyszínt rendeltek, a telepítési helyszín kezelőfelülete (Dashboard) jelenik meg.

A felhasználói fiók kezelése

1. Kattintson a felhasználói nevére a képernyő jobb felső sarkában és válassza ki a következőt: **My Account (Felhasználói fiókom)**.



Megjelenik a fiókkezelő ablak, amely az alábbi füleket tartalmazza:

- Company details (Cégadatok) – A felhasználói fiók létrehozáskor megadott fiókadatok szerkesztése (pl. cégnév, elhelyezkedés, logó, figyelmeztető és hibüzenetek email levelezési lista, stb.)
- Users (Felhasználók) – A fiók felhasználóinak kezelése / további felhasználók hozzáadása (lásd lent)
- Module models (Modultípusok) – Az Ön SolarEdge telepítési helyszínein üzembe helyezett összes gyártmány és típus listájának kezelése/bővítése
- Inverter models (Invertertípusok) – Az Ön SolarEdge telepítési helyszínein üzembe helyezett összes gyártmány és típus listájának kezelése/bővítése
- Site List (Telepítési helyszínek listája) – A felhasználói fiókhoz tartozó összes telepítési helyszín listája

Új fiókfelhasználó hozzáadása

1. A fiókkezelő ablakban kattintson a **Users (Felhasználók)** fülre.
2. Kattintson a következőre: **+Add New User (Új felhasználó hozzáadása)**. Megjelenik az alábbi ablak:

 A screenshot of the 'Add New User' form. At the top, there are tabs for 'Company Details', 'Users', 'Module Models', 'Inverter Models', and 'Site List'. The 'Users' tab is selected. The form contains the following fields:

- A message: 'Please enter mail for creating a new user. Further instructions will be sent to this mail.'
- 'Email: *' with an empty text input field.
- 'Language: *' with a dropdown menu showing 'English (US)'.
- 'Role: *' with a dropdown menu showing 'Account Engineer'.
- A checked checkbox labeled 'Allowed for all sites'.
- At the bottom, there are 'Cancel' and 'Save' buttons.

- Adja meg az új felhasználó e-mail címét.
- Válassza ki az új felhasználó által használt nyelvet.
- Válassza ki az új felhasználó szintjét, ami meghatározza, hogy a felhasználó a monitorozó portál mely képernyőjéhez és füleihez rendelkezik hozzáféréssel. Az egyes felhasználói szintekhez tartozó hozzáféréseket az alábbi táblázat ismerteti:

Felhasználói szint	Kezelő felület	Elrendezés	Diagramok	Jelentések	Hibaüzenetek	Adminisztrátor
Account Manager	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Account Watcher	✓	✓	✓	✓	✓	Csak megtekintés
Account Engineer	✓	✓	✓	✓	✓	
Account Sites Viewer	✓	✓				

Account Manager = fiókkezelő, Account Watcher = fiókfigyelő, Account Engineer = fiókmérnök, Account Sites Viewer = telepítési helyszín figyelő

- Ahhoz, hogy a felhasználó az összes telepítési helyszínhez hozzáféréssel rendelkezzen, jelölje be az **Allowed for all sites (Minden telepítési helyszínhez engedélyezve)** jelölőnégyzetet. Ha ezt a négyzetet nem jelöli be, egy listából kiválaszthatja azokat a telepítési helyszíneket, amelyekhez a felhasználó hozzáférhet, miután a felhasználót a 0-9. lépés szerint létrehozták.
- Kattintson a **Save (Mentés)** gombra. A felhasználó létrehozása befejeződött. A felhasználó egy e-mailt fog kapni, amiben egy rövid űrlap található. A felhasználók csoportja az űrlap kitöltését és benyújtását követően egészül ki az új felhasználóval.
- Azoknak a telepítési helyszíneknek a kiválasztásához, amelyekhez az új felhasználó hozzáféréssel rendelkezik, válassza ki a **Users (Felhasználó)** fület, megjelenítve az alábbi ablakot:

- Telepítési helyszín hozzáadásához kattintson az **Add Site (Telepítési helyszín hozzáadása)** gombra. Legalább három betűt/számjegyet adjon meg a telepítési helyszín nevéből (a kiválasztást egy automatikusan kitöltött eredménylista segíti). Adjon hozzá telepítési helyszíneket a listához vagy távolítsa el telepítési helyszíneket a listáról, majd kattintson a **Save (Mentés)** gombra.