

## Report portale monitoraggio – Nota applicativa

### Introduzione

Il portale di monitoraggio di SolarEdge offre l'opzione di generare report che aiutano ad analizzare le prestazioni del sito e a confrontare siti e inverter diversi. Vi sono due tipi principali di report:

- Report a livello di sito: forniscono informazioni per singoli siti. Alcuni report forniscono un'analisi con informazioni più dettagliate quali gli inverter. Di seguito è riportato un esempio di un report sull'energia del sito:

<b>solar<span style="color: red;">edge</span></b>				
Periodic AC Energy Report for [Site Name]				
Report Period: From	[Date]	to	[Date]	
Location:	[Address]			
Peak Power:	77.3 kWp			
Installation Date:	[Date]			
Revenue calculation:	Time-of-use rate			
Inverter	Serial Number	AC Energy (kWh)	Total Revenue (€)	kWh/kWp
Inverter 1	7E[...]	723.68	3,992.56	37.69
Inverter 2	7E[...]	724.50	3,995.29	37.73
Inverter 3	7E[...]	718.15	3,961.38	37.40
Inverter 4	7E[...]	684.98	3,794.00	34.60
<b>Total for site</b>		<b>2851.31</b>	<b>15,743.23</b>	<b>36.89</b>

Figura 1: Report sull'energia del sito mediante inverter

- Report a livello di account: forniscono informazioni sui siti presenti in un account. Questi report hanno una struttura a tabella, nella quale ciascun sito è rappresentato da una singola riga. Di seguito è riportato un esempio di un report riepilogativo delle prestazioni mensili:

Monthly Site Performance Summary							<b>solar<span style="color: red;">edge</span></b>					
Account:	My Account											
Current Period:	03/01/2015 - 03/31/2015											
Sites:	All sites in account											
Report generation time:	03/23/2015 10:07											
Site Name	Country	City	Installation Date	Peak Power (kWp)	Open Alerts	Highest Severity	Current Month		Previous Month		Same month last year	
							kWh	kWh/kWp	kWh	kWh/kWp	kWh	kWh/kWp
<a href="#">Site 1</a>	United States	New York	03/30/2014		9	No Data	855.9	95.1	705.6	78.4	865.8	96.2
<a href="#">Site 2</a>	United States	New York	03/30/2014		11	No Data	1070.3	97.3	1051.6	95.6	1078.0	98
<a href="#">Site 3</a>	United States	LA	03/20/2015		12	OK	1081.2	90.1	1198.8	99.9	1038.0	86.5
<a href="#">Site 4</a>	United States	Chicago	06/19/2014		12	OK	1123.2	93.6	933.6	77.8	1132.8	94.4
<a href="#">Site 5</a>	United States	Boston	12/13/2014		9	OK	730.8	81.2	847.8	94.2	738.0	82
<a href="#">Site 6</a>	United States	Boston	12/13/2014		11	OK	1087.9	98.9	932.8	84.8	1181.4	107.4
<a href="#">Site 7</a>	United States	New Jersey	01/13/2015		10	OK	1077.0	107.7	800.0	80	820.0	82
<a href="#">Site 8</a>	United States	New Jersey	01/14/2015		10	OK	838.0	83.8	805.0	80.5	986.0	98.6
<a href="#">Site 9</a>	United States	Boston	03/30/2014		4	OK	355.6	88.9	332.8	83.2	322.8	80.7
<a href="#">Site 10</a>	United States	New Jersey	03/30/2014		10	OK	1003.0	100.3	850.0	85	895.0	89.5
<b>Total</b>					98		9222.9	94.1	8458.0	86.3	9057.8	92.4

Figura 2: Report mensile

## Generazione di report

### Report a livello di sito

Per singoli siti è possibile generare più report.

- a. Selezionare il sito per il quale generare il report.
- b. Fare clic sull'icona **Reports** nella finestra del sito. Viene visualizzato quanto segue:

The screenshot shows the 'Reports' section of the solar edge user interface. At the top, there is a navigation bar with the solar edge logo, a 'Home' link, and a 'Welcome' message. Below the navigation bar are several icons: Dashboard, Layout, Chart, Reports (highlighted in red), Alerts, and Admin. To the right of these icons is a search box for sites with the text 'Choose a site (insert at least 3 letters to search):'. The main content area is titled 'Reports' and contains four sections: 'Select Report Type' with radio buttons for 'Periodic AC Energy' (selected) and 'Site Status'; 'Select dates' with 'From Date:' and 'To Date:' fields set to '02/01/2015' and '02/28/2015' respectively; 'Select Format' with radio buttons for 'Adobe PDF file' (selected), 'HTML Format', 'Microsoft Excel Office Format', and 'Microsoft Word Office Format'; and a 'Generate Report' button at the bottom right.

Figura 3: Generazione di singoli report del sito

- c. Selezionare il tipo di report:
  - **Periodic AC Energy (energia CA periodica)**: mostra l'energia prodotta da ciascun inverter nel sito durante un periodo specifico.
  - **Site Status (stato del sito)**: elenca tutti gli inverter e gli ottimizzatori con il loro stato attuale (ossia il livello massimo di avvisi attualmente impostato) e il numero totale di avvisi. Questo report riflette lo stato attuale, quindi non è necessaria la selezione del periodo.
  - **Time-of-Use Revenue and AC Energy (ricavi nel tempo di utilizzo ed energia CA)** (applicabile solo per siti con calcolo dei ricavi nel tempo di utilizzo configurato): mostra l'energia e i ricavi per ciascun inverter in un periodo specifico, con un'analisi ai livelli di prezzo del tempo di utilizzo.
- d. Seleziona le date (laddove applicabile): è possibile utilizzare i calendari per impostare la data di inizio e di fine dei report.
- e. Seleziona il formato file del report: Adobe PDF, HTML, Microsoft Excel o Microsoft Word.
- f. Fare clic su **Generate Report (genera report)**. Il report viene generato e visualizzato in una nuova finestra del browser (vedere Figura 1).

## Report a livello di account

Al livello di account è possibile generare report per più siti.

1. Nella homepage, selezionare la scheda **Reports**. Viene visualizzata la scheda **Generate Report** (genera report):

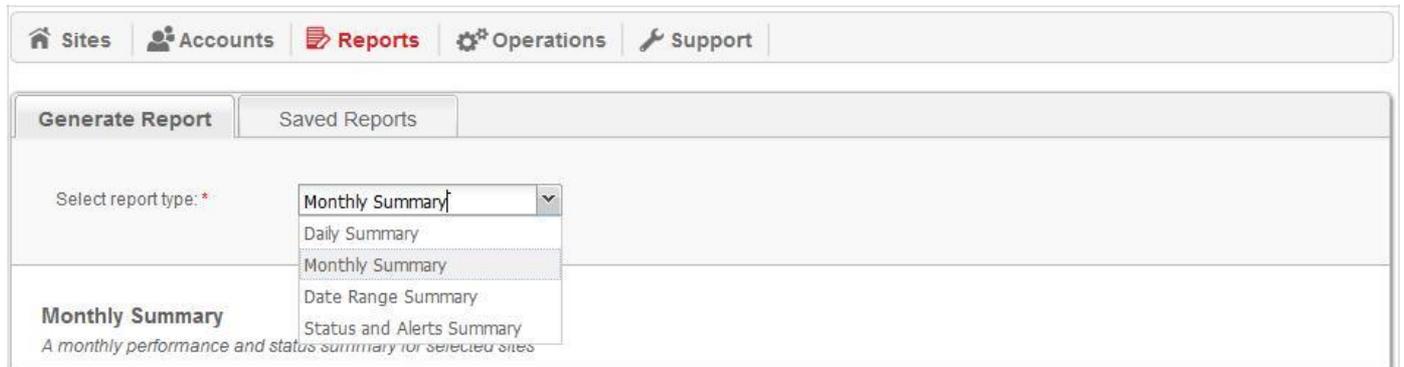


Figura 4: Generazione di report a livello di account

2. Dal menu a tendina **Select report type (seleziona il tipo di report)**, selezionare uno dei seguenti tipi di report:

- **Daily Summary (riepilogo giornaliero)**: mostra le prestazioni dei siti selezionati in un dato giorno, inclusi i dati comparativi degli ultimi giorni.
- **Monthly Summary (riepilogo mensile)**: mostra le prestazioni dei siti selezionati in un determinato mese, inclusi i dati comparativi del mese precedente e dello stesso mese l'anno precedente.
- **Date Range Summary (riepilogo dell'intervallo di data)**: mostra le prestazioni dei siti selezionati in un determinato periodo.
- **Status and Alerts Summary (riepilogo di stato e avvisi)**: mostra lo stato attuale e gli avvisi aperti per i siti selezionati. Questo report riflette lo stato attuale; non è necessaria la selezione del periodo.

La finestra visualizza le opzioni di impostazione, a seconda del tipo di report selezionato.

3. Impostare i criteri per selezionare i siti da includere nel report:

- **All Sites (tutti i siti)**: selezionare tutti i siti all'interno dell'account.
- **Specific Sites (siti specifici)**: digitare i nomi dei siti da includere nel report.
- **Site selection criteria (criteri di selezione del sito)**: definire i criteri di selezione per l'inclusione dei siti nel report. È possibile specificare le seguenti opzioni di selezione:
  - o Siti in uno specifico sotto-account
  - o Siti con un testo specifico nel loro nome
  - o Siti dislocati in specifici Paesi/Stati (se applicabile)/città o CAP o Siti di certe dimensioni (kWp)
  - o Siti con un avviso di una specifica gravità o superiore o Siti installati in uno specifico periodo di tempo
  - Siti con un testo specifico nel campo delle note

Ad esempio, è possibile usare le opzioni di selezione di cui sopra per generare:

- Un report di tutti i siti con avvisi aperti come ausilio nella pianificazione delle attività di manutenzione.
- Un report che confronta siti nella stessa area in base a kWh/kWp e l'invio automatico e settimanale di questo report al proprio team analitico.
- Un report che mostra la produzione di energia e i ricavi del sito e l'invio automatico e settimanale di questo report al proprietario del sito.



### NOTA

Digitando almeno 3 caratteri si abilita il meccanismo di ricerca per assistervi nel trovare siti o account da includere nel report.

**Select sites**

All Sites

Select specific sites:

Filter Sites:

Sites in this account:

Include sites from sub-accounts (if applicable)

Site Name: contains:

Site Location: Countries:  ▼

City:  Zip code:

Site Peak Power: between:  kWp ▼ and:  kWp ▼

Alert Severity Level: at least:  ▼

Site Installation Date: between:  📅 and:  📅

Notes: contains:

**Figura 5: Impostare i criteri di selezione del sito**

4. Personalizzare ulteriormente il report includendo o escludendo elementi come: dettagli del sito, ultimo stato, misure delle prestazioni e dati delle prestazioni di riferimento per il confronto.

**Output options**

Extended site details

Account name       Installation Date       Last update time

Country               State                       City

Zip code               Notes

Latest Status

Total alert count               Highest alert severity

Performance

kWh                       Performance ratio       kWh/kWp               Revenue

Reference Performance Data:

Previous month performance

Same month last year performance

Previous 12 months performance

Lifetime performance

**Figura 6: Opzioni di produzione di report**



**NOTA**

Alcuni accorgimenti a seconda delle caratteristiche del sito:

- PR (rapporto delle prestazioni) viene visualizzato solo per siti che hanno i sensori richiesti e nei quali è stato configurato il calcolo PR.
- kWh/kWp viene visualizzato per i siti che hanno il valore kWp configurato per ciascun inverter.
- La voce Revenue (ricavi) viene visualizzata solo per siti che hanno il calcolo dei ricavi configurato.

**NOTA**

I dati comparativi includono tutte le misure delle prestazioni selezionate.

5. Select the report file format (seleziona il formato file del report): Adobe PDF, HTML, Microsoft Excel o Microsoft Word.
6. Select the report language (seleziona la lingua del report): Per impostazione predefinita, il report viene generato nella lingua impostata nel proprio profilo. Tuttavia è possibile scegliere una lingua diversa, in particolare se è necessario produrre il report in una lingua straniera.

**Figura 7: Opzioni del formato del report**

7. Fare clic su **Generate (genera)**. Può essere richiesta l'inserimento di altre informazioni per generare il report, ad esempio l'intervallo dei dati del report.

**NOTA**

E' possibile salvare il report in questa fase - fare clic su **Save Report (salva report)**. Si rimanda alla sezione seguente per maggiori informazioni.

**Figura 8: Esempio di opzione di report aggiuntiva**

8. Fare clic su **Generate (genera)**. Il report viene generato e visualizzato in una nuova finestra del browser (vedere Figura 2).

## Salvare un report a livello di account

I report a livello di account possono essere salvati su un elenco di report salvati che viene condiviso da tutti gli utenti dell'account (vedere Figura 10). Un report può poi essere facilmente rigenerato.

possibile programmare anche la generazione automatica dei report salvati per la distribuzione ad un elenco di utenti specifico. I report sono impostati per la generazione a mezzanotte secondo il fuso orario dell'account. Quando si programma il report, il fuso orario può essere modificato nel caso in cui il report debba includere siti dislocati in altre aree.

La tabella seguente elenca le opzioni di programmazione di ciascun tipo di report:

Tipo di report	Opzioni di programmazione
Riepilogo giornaliero	Ogni giorno
Riepilogo mensile	Una volta al mese. È possibile impostare il giorno del mese in cui generare il report.
Riepilogo intervallo di data (date flessibili)	Nessuna programmazione
Riepilogo stato e avvisi	Ogni giorno. Ogni settimana. È possibile selezionare il giorno della settimana in cui generare il report.

→ **Per salvare e configurare il report:**

Configurare il report per l'auto-generazione su base giornaliera, settimanale o mensile o per la distribuzione via e-mail.

1. Al termine della definizione del report, fare clic su **Generate (genera)** e assicurarsi che il report prodotto sia come previsto.
2. Fare clic su **Save (salva)**. Viene visualizzata la finestra **Save Report (salva report)**.

**Figura 9: Opzioni di salvataggio del report**

3. Inserire un nome del report. Questo nome viene utilizzato quando si cerca nell'elenco di report salvati.
4. Facoltativamente, per generare automaticamente il report, verificare l'opzione **Schedule report (programma report)** e impostare l'input aggiuntivo richiesto:
  - Digitare gli indirizzi e-mail dei destinatari a cui inviare il report (fino a 25 e-mail)
  - Selezionare il programma di generazione di report (giornaliero, settimanale o mensile).
  - Spiegazione mancante sull'opzione "calcola la mezzanotte in base al fuso orario"
5. Fare clic su **Save (salva)**.



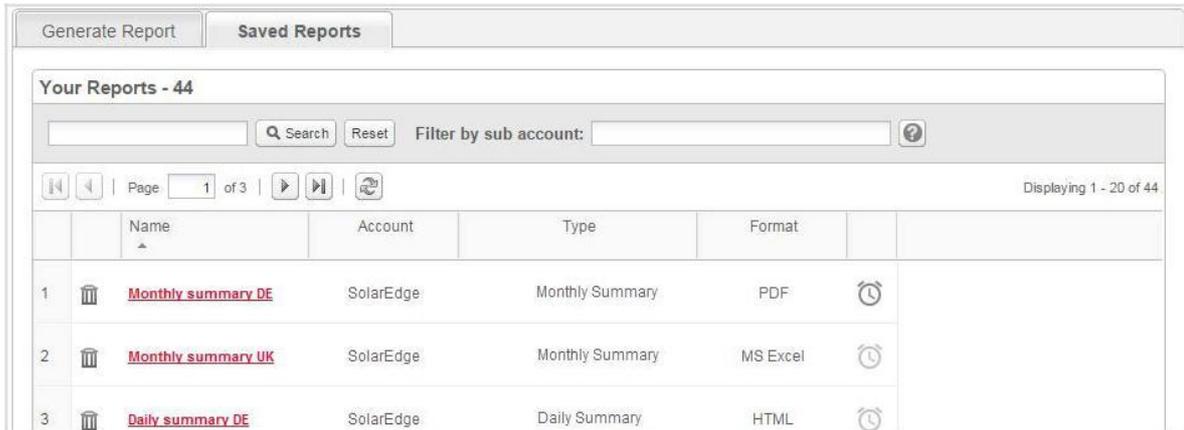
#### NOTA

I report possono includere dati sensibili; assicurarsi di condividere le informazioni solo con utenti autorizzati. Evitare l'invio di e-mail a utenti che non hanno le informazioni richieste.

## Utilizzo dei report salvati

Tutti i report salvati sull'account (tra cui sotto-account, se applicabile) sono elencati nella scheda Saved Reports (report salvati). È possibile usare l'elenco per quanto segue:

- ricercare un report in base al nome
- ricercare report in base a uno specifico sotto-account
- modificare il report: fare clic sul nome del report e apportare le modifiche alle impostazioni. Ad esempio è possibile:
  - generare il report ad-hoc
  - disabilitare la distribuzione di un report programmato
  - modificare la lista di distribuzione di un report programmato



The screenshot shows the 'Saved Reports' section of a web application. At the top, there are two tabs: 'Generate Report' and 'Saved Reports'. Below the tabs, the section is titled 'Your Reports - 44'. There is a search bar with a 'Search' button and a 'Reset' button. To the right of the search bar is a 'Filter by sub account:' dropdown menu. Below the search bar is a pagination control showing 'Page 1 of 3' and 'Displaying 1 - 20 of 44'. The main content is a table with the following columns: 'Name', 'Account', 'Type', and 'Format'. Each row has a trash icon on the left and a clock icon on the right. The table contains three rows of data:

	Name	Account	Type	Format	
1	<a href="#">Monthly summary DE</a>	SolarEdge	Monthly Summary	PDF	
2	<a href="#">Monthly summary UK</a>	SolarEdge	Monthly Summary	MS Excel	
3	<a href="#">Daily summary DE</a>	SolarEdge	Daily Summary	HTML	

Figura 10: L'elenco dei report salvati