

Övervakning av associerade konton – Applikationsmeddelande

Revisionshistoria

- Version 2.0, december 2023
- Version 1.0, april 2016 – Första utgåvan

Innehåll

Översikt.....	1
Konfigurera ett associerat konto.....	2
Hantera utgående förfrågningar.....	3
Hantera utgående förfrågningar.....	3
Konfigurera ett associerat konto.....	4
Bevilja åtkomst i anläggningsadministratör.....	6

Översikt

PV-anläggningar som är registrerade och hanterade i SolarEdge monitoreringsportal går att få åtkomst till och övervakas av tredje part med hjälp av funktionen Associerade konton. Installatörer kan när som helst ge åtkomst till en tredje part och kan styra åtkomsträttigheter för alla anläggningar.

Associerad åtkomst kan användas med tredje part, till exempel:

- Finansiärer/långivare
- Leverantörer av monitoreringstjänst
- Underleverantörer av tjänster på fältet
- Regionala distributörer som ger stöd till installatörer

Nedan följer några exempel där installatörer kan använda associerade konton:

- En installatör ger en tjänsteleverantör tillgång till att övervaka en solcellsanläggning och relevanta system. De två kontona är kopplade som associerade konton.
- En investerare vill övervaka ett system som de har investerat i, men som ägs och hanteras av en installatör. Installatören och investeraren kopplas som associerade konton och installatören ger investeraren tillgång till de system där investeraren är involverad. Investeraren kan kopplas till flera installatörer och övervaka alla system oavsett systeminstallatör.

Användare av associerade konton kan få åtkomst till utvalda anläggningar, eller alla anläggningar, med en installatörs auktorisering. Installatören kan välja mellan att tillåta skrivskyddad eller visa/redigera åtkomst till anläggningar. Parterna kan godkänna eller avvisa förfrågan om att kopplas som ett associerat konto. När du väl är ansluten beror beslutet att dela information på vem som äger de delade anläggningarna.



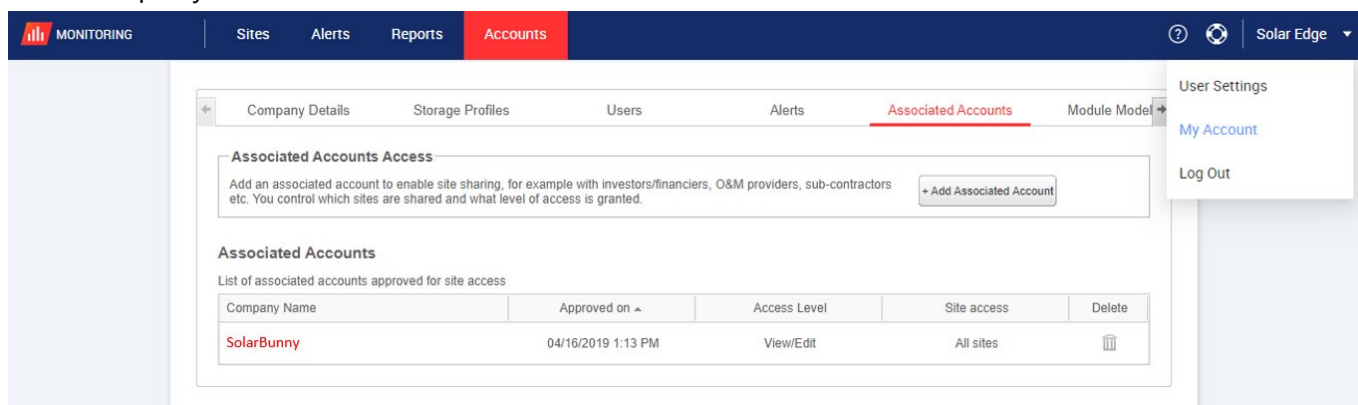
OBS!

Om du får åtkomst till data med hjälp av ett API innehåller anläggningslistan anläggningar från associerade konton.

Konfigurera ett associerat konto

För att lägga till ett associerat konto:

1. Logga in på [Monitoreringsportalen](#).
2. Klicka på ditt användarnamn, högst upp till höger.
En rullista visas.
3. Välj **Mitt konto**.
4. Klicka på vyn **Associerade konton** i det övre fältet.



5. Från **Åtkomst till associerade konton** klickar du på **+Lägg till associerat konto**.
Popup-fönstret **+Lägg till associerat konto** visas.

+ Add Associated Account

Enter email address of the associated account administrator whom you want to grant access rights

Email: *

Subject: *

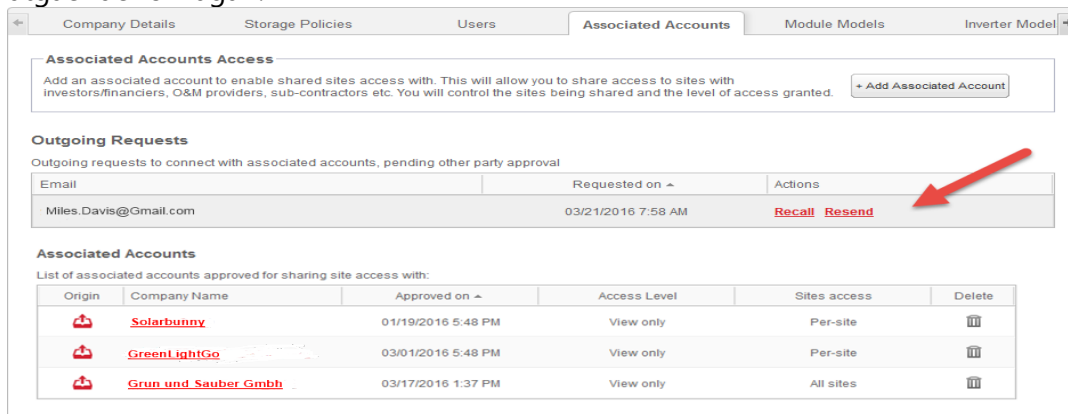
Message: *

This will send a request to the other party to connect as an associated account. Associated accounts will be able to grant access to selected sites. Currently no sites are being shared.

6. I fältet **E-post** anger du e-postadressen till den administratör för det associerade konto som du vill ge åtkomsträttigheter.
7. **Tillval**. Ändra ämnet i fältet **Ämne**.
8. **Tillval**. Ändra meddelandet i fältet **Meddelande**.
9. Klicka på **Spara**.
Inbjudan till associerat konto skickas via e-post.

Hantera utgående förfrågningar

På fliken **Associerat konto** visas **Utgående förfrågningar**. Du kan återkalla eller skicka om en utgående förfrågan.



Associated Accounts Access
Add an associated account to enable shared sites access with. This will allow you to share access to sites with investors/financiers, O&M providers, sub-contractors etc. You will control the sites being shared and the level of access granted. [+ Add Associated Account](#)

Outgoing Requests
Outgoing requests to connect with associated accounts, pending other party approval

Email	Requested on	Actions
Miles.Davis@Gmail.com	03/21/2016 7:58 AM	Recall Resend

Associated Accounts
List of associated accounts approved for sharing site access with:

Origin	Company Name	Approved on	Access Level	Sites access	Delete
	Solarbunny	01/19/2016 5:48 PM	View only	Per-site	
	GreenLightGo	03/01/2016 5:48 PM	View only	Per-site	
	Grund und Sauber GmbH	03/17/2016 1:37 PM	View only	All sites	

Så här återkallar eller skickar du om en utgående förfrågan:

1. Klicka på **Återkalla**.

Förfrågan avbryts och tas bort från både utgående och inkommande listor. Ett e-postmeddelande skickas till kontaktadressen.

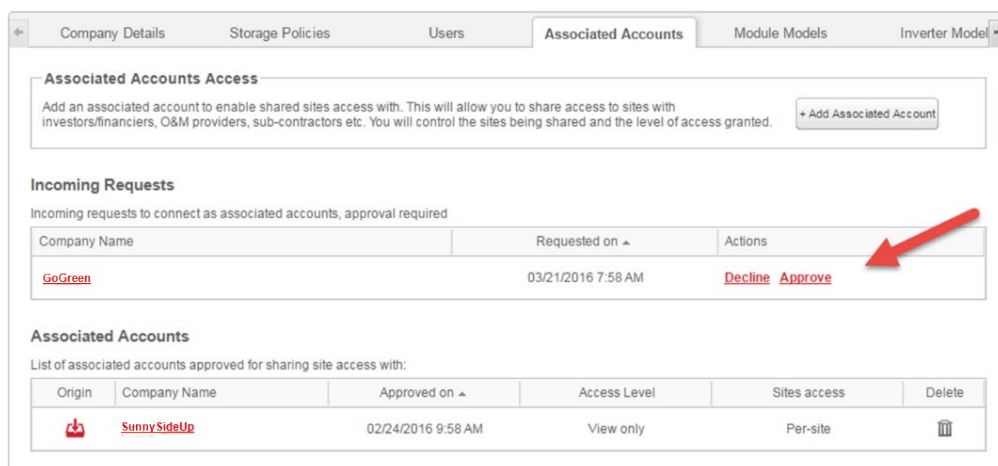
ELLER

2. Klicka på **Skicka igen**.

Det ursprungliga e-postmeddelandet skickas igen till kontaktadressen.

Hantera inkommande förfrågningar

På fliken **Associerat konto** visas en sektion med inkommande förfrågningar som innehåller information om alla inkommande förfrågningar. Du kan avvisa eller godkänna förfrågningarna.



Associated Accounts Access
Add an associated account to enable shared sites access with. This will allow you to share access to sites with investors/financiers, O&M providers, sub-contractors etc. You will control the sites being shared and the level of access granted. [+ Add Associated Account](#)

Incoming Requests
Incoming requests to connect as associated accounts, approval required

Company Name	Requested on	Actions
GoGreen	03/21/2016 7:58 AM	Decline Approve

Associated Accounts
List of associated accounts approved for sharing site access with:

Origin	Company Name	Approved on	Access Level	Sites access	Delete
	SunnySideUp	02/24/2016 9:58 AM	View only	Per-site	



OBS!

För konton med flera administratörer kan begäran visas av alla administratörer, inklusive administratörer som e-postmeddelandet inte är adresserat till.

Så här godkänner eller avisar du ett meddelande:

1. Klicka på **Godkänn**, och följande åtgärder vidtas:

- Förfrågan godkänns och tas bort från både inkommande och utgående listorna
- Det associerade kontot kan ses i listan Associerade konton för båda parter
- Ett e-postmeddelande skickas till e-postadressen för det associerade kontot

ELLER

2. Klicka på **Avvisa**, och följande åtgärder vidtas:

- Ett varningsmeddelande visas, där du tillfrågas om du är säker på att du vill avvisa behörighet att få åtkomst till anläggningarna
- Förfrågan avbryts och tas bort från både inkommande och utgående listorna
- Ett e-postmeddelande skickas till e-postadressen för det associerade kontot



OBS!

Data delas ännu inte vid godkännande av ett associerat konto. Att godkänna ett konto ger bara åtkomst till anläggningen.

Konfigurera ett associerat konto

Efter att begäran har godkänts kan kontoadministratören konfigurera åtkomst och nivå för anläggningen.

Konfigurera ett associerat konto:

1. I **Associerade konton** klickar du på företagsnamnet.

Associated Account Details

Company Information

Company Name:	Solarbunny
Origin :	Requested by other party
Email:	Jane.Doe@ Solarbunny.com
Address:	2138 Riverside Drive Lepanto AK72354 USA
Phone:	1-999-123-4567
Approved on:	02/24/2016 9:58 AM

Access Control

Site access policy: *	Per-site	?
Access level limit: *	View only	?

Cancel Save

Popup-fönstret **Detaljer om associerat konto** visas.

2. I avsnittet **Åtkomstkontroll** väljer du tillämpliga kontrollalternativ enligt beskrivningen i följande tabell:

Åtkomststyrning	Tillval	Beskrivning	Kommentarer
Policy för anläggningsåtkomst	Alla anläggningar	Beviljar åtkomst till alla anläggningar, inklusive framtida anläggningar.	Den valda åtkomstnivån kommer att gälla för alla anläggningar. Standardinställningen är endast visning. Detta alternativ kräver bekräftelse av en kort juridisk friskrivningsklausul.
	Per anläggning	Beviljar den andra parten åtkomst till en eller flera utvalda anläggningar.	Olika åtkomstnivåer kan väljas för varje anläggning.
	Inaktivera	Återkalla åtkomst från alla anläggningar som delas med detta associerade konto	Detta alternativ återkallar åtkomst till alla anläggningar men avslutar inte anslutningen mellan associerade konton.
Gräns för åtkomstnivå	Visa endast	Den andra parten kan endast se monitoreringsinformationen för anläggningen/anläggningarna.	
	Visa/Redigera	Den andra parten kan se och redigera inställningarna för sin anläggning.	

3. Klicka på **Spara**.

Ett e-postmeddelande skickas till den andra parten med information om att åtkomst till anläggningen har beviljats eller återkallats.

Bevilja åtkomst i anläggningsadministratör

Om du har valt åtkomstpolicy per anläggning ger du olika anläggningar åtkomst till olika kontrollnivåer.

För att aktivera åtkomst:

1. I monitoreringsportalen klickar du på **Anläggningens namn**.
2. Klicka på vyn **Administratör**.
3. Från menyn **Administratör** klickar du på **Anläggningsåtkomst > Associerade konton**.

The screenshot shows the SolarEdge monitoring portal interface. The top navigation bar includes 'MONITORING', 'Sites', 'Alerts 23', 'Reports', and 'Settings'. The user 'Kenneth Palmer' is logged in. The left sidebar contains various site management options, with 'Associated Accounts' highlighted in red. The main content area is titled 'Associated Accounts Access' and includes a 'Grant Access' button and a table of associated accounts.

Company Name	Approved on	Access Level	
Total Electric	12/14/2022 07:09 PM	View / Edit	
Solar Banny	12/14/2023 05:07 PM	View / Edit	

4. Klicka på **Bevilja åtkomst**.
Popup-fönstret **Åtkomst till associerat konto** visas.

Associated Account Access

Access Level ?

View Only ▼

Associated Account

Select Account ▼

I certify that I am the legal owner of this system and/or have obtained the authority to share information regarding the Systems with third parties.
I authorize SolarEdge to disclose information and grant access to the information contained on SolarEdge's monitoring portal to the selected associated account ("Recipient").
I understand that the disclosure may contain information about the system(s), including personal information.
I give SolarEdge the right to edit the information contained in SolarEdge's monitoring portal on my behalf (if such rights were explicitly granted).
I agree to release SolarEdge and its officers, directors, contractors, employees, agents, and assignees, from any and all action and damage claims arising from, or in any way connected to the discloser, or any use of information by the recipient.

I confirm I have read the above disclaimer

Cancel Save

5. I listrutan **Åtkomstnivå** väljer du **Endast läsning**, eller **Visa/redigera åtkomst till anläggning**
6. Från listrutan **Associerat konto** väljer du vilka konton du vill ge åtkomst till.
7. Läs den juridiska informationen och markera kryssrutan för bekräftelse.
8. Klicka på **Spara**.
Ett e-postmeddelande skickas till den andra partens kontoadministratör.